



ORDINE
AVVOCATI
UDINE

marca amministrativa
da euro 16,00

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Udine
Domanda di iscrizione all'Elenco Speciale annesso
all'Albo degli Avvocati (art. 23 L. 247/2012)

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il ____ / ____ / _____,
residente a _____ in Via _____ n. _____.
con studio a _____ in Via _____ n. _____.
tel. _____ / _____ fax _____ / _____.
cellulare _____ / _____.
e-mail _____ @ _____ . _____.

Cod. Fisc. _____

- richiedo l'attivazione dell'indirizzo di posta elettronica dell'Ordine degli Avvocati di Udine cognome.nome@avvocati.ud.it;
- mi impegno a richiedere l'attivazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ordine degli Avvocati di Udine nome.cognome@avvocatiudine.it e formulare la richiesta, entro e non oltre una settimana da oggi, accedendo al portale dell'Ordine – “email e pec dell'Ordine” – “richiedi pec” – cliccare “qui”, compilare il modulo che si aprirà e completare la procedura. **Si raccomanda** di indicare quale indirizzo il proprio **nome** seguito dal **punto** e quindi dal **cognome**. Il costo del servizio di posta elettronica certificata è compreso nella tassa albo e non comporta aumenti della stessa;
- accetto le condizioni indicate nell'ultima pagina della presente domanda relative all'utilizzo della casella di posta elettronica certificata “avvocatiudine.it”
- intendo utilizzare il mio indirizzo di posta elettronica certificata:
_____ @ _____ . _____.

chiede

l'iscrizione all'Albo degli Avvocati

dichiara

di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dall'art. 18 della Legge 31 dicembre 2012 n. 247 e di godere del pieno esercizio dei diritti civili;

dichiara

di avere il proprio domicilio professionale in _____,
Via _____;

in relazione alla previsione dell'articolo 7 della Legge 31 dicembre 2012 n. 247,

dichiara

- di non avere rapporti di parentela, coniugio, affinità e convivenza con magistrati, rilevanti in relazione a quanto previsto dall'articolo 18 dell'ordinamento giudiziario;
 - di avere i seguenti rapporti:
-
-

Allega

- deliberazione dell'Ente dalla quale risulti la costituzione di un ufficio legale con specifica attribuzione della trattazione degli affari legali dell'ente stesso e l'appartenenza del professionista a tale Ufficio incaricato in forma esclusiva di tali funzioni;
- pianta organica dell'Ufficio legale;
- autocertificazione di residenza e domicilio professionale, di cittadinanza italiana o di Stato appartenente all'Unione Europea, di non aver subito condanne penali, e in particolare di non avere riportato condanne per i reati di cui all'art. 51, comma 3bis, del codice di procedura penale e per quelli previsti dagli articoli 372, 373, 374, 374-bis, 377, 377-bis, 380 e 381 del codice penale, di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali, di non esser sottoposto ad esecuzione di pene detentive, di misure cautelari o interdittive, di essersi laureato in giurisprudenza con indicazione dell'Università e della data di laurea, del superamento dell'esame per l'abilitazione alla professione con indicazione della Corte di Appello e della Sessione.
Da utilizzare il modello pubblicato sul sito www.avvocati.ud.it;
- 1 foto;
- quietanza del versamento della **tassa di concessione governativa** di euro 168,00 da effettuarsi tramite c/c postale n. 8003 intestato "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - Tasse Concessioni Governative";
- quietanza del versamento della **tassa Pro-Opera Universitaria** solo per la prima iscrizione
- copia della ricevuta del pagamento di euro 100,00 per la **tassa di iscrizione**;
- copia della ricevuta del pagamento **tassa annuale**:

		Cassazionisti
Avvocati ordinari iscritti da almeno 9 anni	euro 290,00	euro 320,00
Avvocato – di 8 anni di professione (fascia 3-8)	euro 185,00	
Avvocato con – di 2 anni di professione (fascia 0-2)	euro 110,00	

Il contributo annuale deve essere pagato integralmente, indipendentemente dalla data in cui è avvenuta l'iscrizione all'Albo o al Registro.

I due pagamenti possono essere effettuati con un **unico bonifico bancario** sul conto intestato all'Ordine degli Avvocati di Udine presso Banca360 Credito Cooperativo FVG – filiale di Udine, Via Gorgi n. 33 conto corrente: codice IBAN: **IT 96 R 08631 12300 000001007421** codice **BIC CCRTIT2TTER**. **Causale: "iscrizione all'albo degli Avvocati + tassa annuale"**.

Udine, _____

Firma _____

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 GDPR pubblicata anche sul sito web dell'Ordine degli Avvocati di Udine al seguente indirizzo <https://www.avvocati.ud.it/>

Firma _____

Autorizzo la pubblicazione della foto allegata sul sito web www.avvocati.ud.it (scelta consigliata)

Firma _____

formato
minimo
della
foto

ISCRITTI ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI E/O AL REGISTRO DEI PRATICANTI DELL'ORDINE DI UDINE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)

Premessa

I dati personali dell'iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati e al Registro dei Praticanti dell'Ordine degli Avvocati di Udine verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, c.d. *General Data Protection Regulation* "GDPR" o "Regolamento", nonché al D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 "Codice per la protezione dei dati personali", come di volta in volta modificato o sostituito (congiuntamente, la "Normativa Privacy"), alla Legge professionale del 31 dicembre 2012 n. 247, al R.D.L. del 27 novembre 1933 n.1578 e successive norme integrative e di attuazione, al Decreto Ministeriale n. 178/2016 e al Codice Deontologico Forense in vigore.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è l'Ordine degli Avvocati di Udine, in persona del Presidente in carica *pro tempore*, con sede legale in Udine, Largo Ospedale Vecchio n. 1, tel. 0423.504124 – fax. 0432.203268, email segreteria@avvocati.ud.it, pec segreteria@avvocatiudine.it.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Michele Grisafi con Studio in Trieste Via del Coroneo n. 33 – tel. 040/366419 – Email: dpo@studiogrisafi.com.

Base giuridica e finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati esclusivamente per le finalità di interesse pubblico e l'adempimento degli obblighi di legge relativi allo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione dei compiti e alla gestione degli adempimenti previsti dall'ordinamento della professione di avvocato e di procuratore e dalla disciplina legislativa e regolamentare attuativa ed integrativa, nonché da quella in materia di esercizio della professione di avvocato, di riconoscimento dei titoli di studio per l'accesso alle professioni di avvocato, di iscrizione all'Albo o Elenco degli avvocati (anche relativamente alle diverse sezioni speciali richiamate dall'art. 15 della Legge n. 247/2012) o al Registro dei praticanti o all'Elenco nazionale degli avvocati disponibili ad assumere le difese d'ufficio o all'Elenco degli avvocati abilitati al patrocinio a spese dello Stato e di ogni connessa modifica e aggiornamento, di formazione dei professionisti iscritti all'Albo (con riferimento al Regolamento del C.N.F. n.6/2014 sulla "formazione professionale continua"), di gestione dei rapporti di dipendenza con pubbliche amministrazioni, di contratti pubblici, di documentazione amministrativa (ivi inclusa quella sul relativo accesso), di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio, di assistenza e previdenza, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di adempimento delle finalità di natura fiscale inerenti alla tenuta della contabilità, di amministrazione digitale, di amministrazione e contabilità degli enti pubblici non economici, di elezioni e nomine in e da parte di organi dell'Ordine e di questi ultimi (anche ai fini del loro commissariamento a seguito di scioglimento), di processi e connessi procedimenti amministrativi, civili, contabili, disciplinari, penali e tributari, di gestione dei pagamenti delle quote di iscrizione all'Albo/Registro, di sicurezza negli Uffici Giudiziari (D.M. 28 ottobre 1993, in tema di sicurezza e vigilanza degli edifici sede di Uffici Giudiziari), di rilascio certificati, di autorizzazione alle notifiche in proprio (Legge 53/1994), di istituzione e gestione delle Scuole Forensi, di gestione delle procedure di negoziazione assistita ai sensi del D.L. 12 settembre 2014 n. 132 convertito in L. 10 novembre 2014 n. 162.

I dati saranno trattati anche per trasmettere agli iscritti le comunicazioni relative all'attività istituzionale dell'Ente (invio di pubblicazioni informative, organizzazione di convegni, informazioni su bandi, novità legislative, ecc.), anche attraverso l'invio di posta elettronica, sulla base di un interesse legittimo dell'Ente a garantire ai propri iscritti le informazioni migliori per l'esercizio della professione.

Natura obbligatoria del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà l'impossibilità di perfezionare l'iscrizione all'Albo professionale o il suo aggiornamento, e quindi di adempiere a tutti gli obblighi di legge conseguenti e correlati. L'interessato può sempre modificare i propri dati nel sito www.avvocati.ud.it tramite la sezione "Area personale" con login e password personali. Con le stesse modalità può decidere di rendere pubblici anche dati ulteriori rispetto a quelli obbligatori per legge, ad esempio pubblicando il numero di utenza mobile, e decidere successivamente di cancellarli. La pubblicazione dei dati ulteriori costituisce consenso al loro trattamento e pubblicazione da parte dell'Ordine. Il consenso alla pubblicazione dei dati ulteriori può sempre essere revocato con le stesse modalità con cui è stato prestato.

Categorie particolari di dati

I dati che rivelano l'origine razziale o etnica (con riferimento al certificato di cittadinanza), i dati relativi alla salute (con riferimento ad eventuali esoneri ed esenzione riguardo all'obbligo di formazione professionale continua, nei limiti previsti dall'art. 15 del Regolamento del C.N.F. del 16 luglio 2014 n. 6, revisionato con delibera del 30 luglio 2015), i dati inerenti la vita sessuale o l'orientamento sessuale della persona (con riferimento ad una eventuale rettificazione di attribuzione di sesso), le convinzioni politiche e sindacali, religiose, filosofiche e di altro genere equiparabile (in caso per elezioni o nomina in organi e organismi), qualificabili come "categorie particolari di dati personali", nonché le informazioni contenute nel casellario giudiziale, nel certificato dei carichi pendenti e nel certificato di godimento dei diritti politici saranno trattati esclusivamente nell'esercizio dei compiti e delle funzioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa e per le finalità di cui al precedente paragrafo "Base giuridica e finalità del trattamento".

Modalità di trattamento e conservazione

L'Ordine assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali trattati. Il trattamento dei dati, anche attraverso la consultazione di documenti o registri pubblici, avverrà con e senza l'ausilio di strumenti elettronici. Il personale dell'Ordine è stato opportunamente autorizzato al trattamento e vincolato a regole operative e di segretezza ulteriori rispetto agli obblighi di legge (DPR 62/2013 e DPR 3/1957). Il trattamento non prevede processi decisionali automatizzati, inclusa la profilazione. Nelle attività di trattamento possono essere coinvolti soggetti esterni che erogano servizi tecnici strumentali rispetto alle attività dell'Ordine, ad es. società fornitrici di software e consulenti, ai quali l'Ordine trasmette i dati indispensabili sulla base di un proprio legittimo interesse. Tali soggetti, se del caso, sono nominati Responsabili del trattamento. Presso la Segreteria è disponibile l'elenco completo dei Responsabili.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 i dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. I dati degli Iscritti saranno conservati per tutta la durata di permanenza di iscrizione presso l'Ordine, e anche dopo la cessazione o cancellazione dall'Albo, per l'estinzione delle obbligazioni che incombono sull'Ordine e per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti di legge connessi o da esse derivanti anche riguardo alla gestione degli archivi pubblici nel rispetto dell'Allegato 3 del D.lgs. n. 196/2003.

Comunicazione e diffusione

I dati raccolti – limitatamente a quelli identificativi e inerenti la qualità professionale – saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ordine e sul sito internet del Consiglio Nazionale Forense, in conformità e nei limiti previsti dall'art. 15 della Legge Professionale n. 247/2012 e del D.M. n. 178/2016. I dati da inserire nell'Albo potranno inoltre essere diffusi, anche mediante reti di comunicazione elettronica, ed ivi può essere altresì menzionata l'esistenza di provvedimenti che a qualsiasi titolo incidono sull'esercizio della professione (ad es. la sospensione).

I dati raccolti potranno essere comunicati ad enti pubblici o soggetti privati esclusivamente nell'esercizio dei compiti e delle funzioni istituzionali volti all'adempimento degli obblighi derivanti dalla normativa e per le finalità di cui al precedente paragrafo "Base giuridica e finalità del trattamento". In particolare potranno essere comunicati al Ministero della Giustizia, ai Presidenti di tutte le Corti di Appello, ai Presidenti dei Tribunali del Distretto, ai Procuratori della Repubblica presso i Tribunali e ai Procuratori Generali della Repubblica presso le Corti di Appello, al C.N.F., agli altri Consigli degli Ordini forensi del distretto, alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense, ai Consigli Distrettuali di Disciplina, UIF ai meri fini antiriciclaggio e Amministrazioni Giudiziarie in genere (e/o altri soggetti terzi a cui i dati devono essere comunicati: Conservatoria Registri Immobiliari, IVG, ecc.) od, ancora, comunicati a consulenti o collaboratori interni ed esterni, ad altri professionisti, a ordini o collegi professionali, ad istituti previdenziali, assistenziali, assicurativi e di credito, all'amministrazione finanziaria dello Stato e agli enti eventualmente autorizzati, alle forze di polizia, a ufficiali giudiziari, a enti locali, a enti pubblici economici e non economici, sempre nei limiti delle previsioni legislative e regolamentari.

I dati personali potranno essere altresì comunicati al Consiglio di Disciplina ai sensi della Legge 247/2012 qualora necessario per l'esercizio della potestà disciplinare riservata al predetto Organo che agisce in qualità di Responsabile del trattamento.

Ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett. b) GDPR, i dati personali potranno essere altresì comunicati su richiesta dell'iscritto ad enti certificatori per il rilascio di certificati di firma digitale e ad enti gestori per il servizio di Posta Elettronica Certificata e ordinaria in convenzione con l'Ordine.

Trasferimento

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali, salvo non lo richieda l'iscritto per ragioni professionali.

Diritti dell'interessato

In ogni momento l'interessato potrà esercitare i Suoi diritti ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento nei confronti del Titolare del trattamento o del Responsabile della protezione dei dati, in particolare per ottenere la conferma dal titolare dell'esistenza o meno di un trattamento di dati che lo riguarda, per conoscerne l'origine, per chiedere l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o per chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento, per chiederne la portabilità. Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo (in Italia è il Garante per la protezione dei dati personali) e di proporre ricorso giurisdizionale.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito del procedimento disciplinare di competenza del Consiglio Distrettuale di Disciplina le istanze dell'interessato verranno inoltrate a predetto Organo.

Luogo _____, Data _____

Firma per presa visione

CONDIZIONI PER L'UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA "avvocatiudine.it"

Premesso che:

- ✓ L'Ordine degli Avvocati di Udine (di seguito anche "Ordine") è proprietario del dominio "avvocatiudine.it" e ne ha affidato la certificazione e la gestione alla Società Namirial S.p.A. erogatrice del servizio *Sicurezza Postale®* (www.sicurezza postale.it);
- ✓ anche al fine di consentire la partecipazione al processo civile telematico secondo la normativa vigente, l'Ordine intende consentire a ciascun iscritto che ne faccia richiesta, inclusi i praticanti abilitati al patrocinio, quale servizio compreso nel contributo annuale, l'utilizzo di una casella di PEC sul proprio dominio "avvocatiudine.it";
- ✓ l'attivazione della casella PEC sul dominio "avvocatiudine.it" avverrà mediante invio alla società Namirial S.p.A. di un apposito modulo (denominato "Richiesta di attivazione") compilato a cura del Richiedente;
- ✓ l'erogazione del servizio *Sicurezza Postale®* è regolata e disciplinata dalle Condizioni Generali di Contratto, dalla Richiesta di attivazione, dal Manuale Operativo del Servizio, come predisposti dalla società Namirial S.p.a., nonché dalle presenti Condizioni Particolari e dalla normativa applicabile in materia;

Considerato inoltre che:

- l'Ordine concede l'utilizzo della casella di PEC "avvocatiudine.it" solo agli iscritti nel proprio Albo degli Avvocati o nel Registro dei praticanti abilitati al patrocinio;
- sussiste l'interesse dell'Ordine di non consentire l'utilizzo del proprio dominio a soggetti non più iscritti all'Albo degli Avvocati o al Registro dei praticanti abilitati al patrocinio.

Ciò premesso e considerato

L'Avv./Dott./Dott.ssa

chiede

la concessione di una casella di PEC sotto il dominio "avvocatiudine.it" e con il seguente nome utente: "nome.cognome" (nome.cognome@avvocatiudine.it), accettando le seguenti

condizioni

1. Requisito essenziale per poter utilizzare la casella PEC sul dominio "avvocatiudine.it" è l'iscrizione all'Albo degli Avvocati o al Registro dei praticanti abilitati al patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Udine. Venendo meno tale requisito, per qualsiasi motivo, l'utilizzatore perderà automaticamente il relativo diritto. Di conseguenza l'Ordine richiederà a Namirial S.p.A., una volta decorsi sessanta giorni dalla cancellazione dall'Albo/Registro, la disattivazione della casella PEC con dominio "avvocatiudine.it", senza che ne possano derivare responsabilità per l'Ordine stesso, restando comunque onere dell'avvocato compiere le opportune attività per la conservazione di tutta la corrispondenza pervenutagli al medesimo indirizzo.
2. Il Richiedente, che sottoscrivendo la presente dichiara di accettare senza riserve o condizioni tutto quanto previsto nel presente documento, solleva sin d'ora l'Ordine da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali perdite di messaggi e/o danni diretti e indiretti conseguenti o correlati alla disattivazione della predetta casella PEC.

Udine, _____

Firma _____