Prot. 202200400 Class. 2022-III/12.1
Pubblicato in data: 18.05.2022
Ritirato in data: 8.06.2022 ore 12.00

Decreto Direttoriale n. 25/2022 **18.05.2022**

OGGETTO: Bando di concorso per l'attribuzione di 7 borse di studio per lo svolgimento di attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine per il progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP J19J21026980006.

La Direttrice del Dipartimento

VISTA la Legge n. 210 del 3 luglio 1998, in particolare l'art. 4, in materia di dottorato di ricerca;

VISTO il Regolamento Interno "borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale 1 luglio 2015 n. 412;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Udine del 28 novembre 2013 avente ad oggetto la definizione dell'importo annuale minimo e massimo delle borse sopraccitate;

VISTO il decreto del Ministero della Giustizia del 5 gennaio 2022 che approva il finanziamento del progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;

VISTO il decreto del Ministero della Giustizia del 17 febbraio 2022 che approva le modifiche e le integrazioni della scheda progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto Uni 4 Justice tra l'ente capofila Alma Mater Studiorum Università di Bologna e i partner di progetto, sottoscritto in data 7 marzo 2022 dal Dipartimento di Scienze Giuridiche;

VISTA la richiesta pervenuta dal prof. Luca Penasa, responsabile scientifico del progetto, relativa all'avvio di una procedura selettiva per l'attribuzione di 7 borse di studio per attività di ricerca *post lauream*;

DECRETA

Di emanare il bando di concorso per l'attribuzione di 7 borse di studio per attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, come da allegati A, B, C, D al presente decreto di cui costituiscono parte integrante.

Il presente provvedimento sarà ratificato nella prossima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

LA DIRETTRICE
Prof.ssa Elena D'Orlando

DISG – DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE
Direttrice: prof.ssa Elena D'Orlando – elena.dorlando@uniud.it – +39 0432 249539 vox
Responsabile dei Servizi Dipartimentali: dott.ssa Giuseppina D'Arrigo – giuseppina.darrigo@uniud.it – +39 0432 249201 vox
Via Treppo n. 18 - 33100 Udine (Italia) - +39 0432 249520 vox - +39 0432 249549 fax – dsg@uniud.it

Provvedimento n. 25 del 18.05.2022

Allegato A

Bando di concorso per l'attribuzione di 3 borse di studio per attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine per il progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP J19J21026980006.

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di 3 borse di studio per attività di ricerca *post lauream* (di seguito borse di ricerca) presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine (di seguito DISG).

Programma di ricerca:

UNI 4 JUSTICE - PROFILI GIURIDICI OPERATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO.

L'UFFICIO DEL PROCESSO PER L'EFFICIENZA DELLA GIUSTIZIA PENALE E CIVILE.

La ricerca e il piano formativo per queste borse di ricerca si collocano nel quadro delle attività previste per il progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (UNI 4 JUSTICE). Tale progetto, coordinato dall'Alma Mater – Università di Bologna, comprende nel consorzio l'Università degli Studi di Udine ed è finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11.

UNI 4 JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle Corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI 4 JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell'ufficio del processo testati in situ; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico le modalità di miglioramento delle routine di lavoro e di trattazione dei procedimenti, catalizza processi di innovazione organizzativa e funzionale generati dalla integrazione degli strumenti più innovativi approntati dalla ricerca socio-giuridica, di informatica giuridica, e di gestione nel campo delle intelligenze – umana e artificiale – e della qualità normativa – incluso il legal design. Intende lasciare una legacy forte: la capacità di costruire competenze rispondenti ai bisogni e la capacità di valorizzare le risorse assegnate – umane tecnologiche e infrastrutturali – in una prospettiva di sostenibilità, resilienza, efficienza.

Le borse contribuiscono al progetto con competenze specifiche relative ai profili giuridici del funzionamento degli uffici giudiziari. Il borsista svolgerà la sua attività prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie del Distretto della Corte d'appello di Trieste e dovrà, anzitutto, reperire tutti i dati necessari (in particolare: caratteristiche organizzative degli UPP attivati, flussi in entrata e in uscita, arretrato e azioni intraprese nei singoli uffici giudiziari per la sua riduzione) per l'elaborazione di modelli di UPP e di gestione dell'arretrato, rispondenti alle necessità degli uffici giudiziari coinvolti nel progetto. Il borsista collaborerà poi all'attuazione *in situ* di tali modelli e al relativo monitoraggio. L'attività comprende infine la massimazione delle decisioni relative a una materia strategica per la riduzione dell'arretrato e della durata dei processi, funzionale alla creazione di una banca dati giurisprudenziale.

Obiettivi:

Il progetto di borsa intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali del progetto UNI 4 JUSTICE:

OG1: Promuovere best practices organizzative Ufficio per il processo

OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia

OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione

OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa

In particolare, la ricerca è riferita alle seguenti linee d'azione:

1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP

1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP
1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP
2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato
3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
E1. La metrica dell'UPP

Eventuali integrazioni o rimodulazioni delle linee d'azioni pertinenti, coerenti col profilo messo a bando, saranno concordate col tutor e col coordinatore del progetto, in base a quanto formalmente richiesto in fase di realizzazione del progetto UNI 4 JUSTICE.

Area, Settore concorsuale e Settore ERC	Settori 12/ G2 – SSD IUS 16 – SH2 12/ F1 – SSD IUS/15 – SH2
Requisiti richiesti alla data di pubblicazione del bando	a) titolo di studio: laurea in Giurisprudenza (ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509), laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza (ex D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni) o titolo accademico straniero, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello alla Laurea Magistrale in Giurisprudenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero si applicano le disposizioni di cui all'art. 2
Responsabile scientifico	Prof. Andrea Scella; Prof. Luca Penasa
Finanziamento	Progetto Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo, finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. CUP J19J21026980006
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine; uffici giudiziari del distretto della Corte d'appello di Trieste
Durata della borsa :	n. 12 mesi
Entità della borsa:	Euro 13.638,47 lordi
Periodicità dei pagamenti	Mensile posticipato
Modalità di selezione	**Valutazione titoli e colloquio.** **Il colloquio si terrà il giorno 20 giugno 2022 alle ore 14:30 tramite piattaforma Microsoft Teams.**

L'assegnazione delle borse, finalizzata alla sola formazione del/la borsista, non costituisce rapporto di lavoro né dà diritto di accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 2

Le borse di ricerca oggetto del presente bando di concorso ed i relativi requisiti di ammissione sono indicati e descritti nell'art. 1. La mancanza del titolo di studio previsto comporta l'esclusione dalla selezione.

I/le candidati/e, in possesso di un titolo conseguito all'estero non dichiarato già equipollente ai sensi della normativa vigente, dovranno presentare:
a) copia del titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione;
b) ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.).
Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal/la candidato/a (qualora la documentazione non sia già in italiano o inglese).
La commissione giudicatrice valuta ai fini della presente selezione l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Art. 3

Le borse di ricerca di cui al presente bando non possono essere conferite a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso:

- con il Rettore, il Direttore generale o un/a componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine;
- con il/la responsabile scientifico o un/a professore/essa o ricercatore/trice afferente al dipartimento sede dell'attività delle borse di ricerca.

Ulteriori condizioni di incompatibilità sono disciplinate dall'art. 9 del Regolamento interno "borse di ricerca *post lauream*" emanato con D.R. n. 412 del 1 luglio 2015 e disponibile al sito:
https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/regolamenti/didattica-e-studenti/regolamento-borse-di-ricerca-post-lauream-1

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1) e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine e pervenire **entro e non oltre il 8 giugno 2022 (compreso) ore 12:00**, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere fatta pervenire secondo una delle seguenti modalità:
1. consegnata a mano alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine (che provvederà alla sua protocollazione), rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. In relazione all'emergenza COVID-19, si segnala che il personale dell'Ateneo lavora parzialmente in presenza.
2. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
3. inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo disg@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. Il/la candidato/a che trasmette la domanda tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea. La domanda e gli allegati alla stessa dovranno essere strutturati con formati in grado di garantire la non alterabilità del documento durante la fase di accesso e conservazione (PDF/A e Adobe PDF). Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.
L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i *file* trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Per quanto concerne le domande inviate tramite posta, farà fede la data di ricezione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine.
Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato e la seguente specificazione: **Selezione borse di ricerca "UNI 4 JUSTICE - PROFILI GIURIDICI OPERATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO. L'UFFICIO DEL PROCESSO PER L'EFFICIENZA DELLA GIUSTIZIA PENALE E CIVILE"**.

Nella domanda il/la candidato/a, ai sensi del D.P.R. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", dovrà dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:
1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica);
2. di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
3. di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 del presente bando;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato sulla domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:

1. *curriculum vitae*, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del/la candidato/a idonee allo svolgimento e realizzazione del programma della borsa di ricerca, illustrato all'art. 1;
2. copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento;
3. copia dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione e ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.). Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal candidato (qualora la documentazione non sia già in italiano o in inglese).

Alla domanda possono essere allegati:

1. eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni (allegato 2). Gli altri titoli, comprese le pubblicazioni, possono essere presentati in originale o prodotti anche in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (allegato 3);
2. documentazione attestante l'eventuale attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e durata;
3. elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda (allegato 3), datato e firmato.

Non potranno essere presi in considerazione i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e dai gestori di pubblici servizi. I certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà (Allegato 2 e 3), ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445.
L'amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre alle eventuali conseguenze di legge.
Non saranno prese in considerazione le domande prive degli allegati obbligatori citati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5

Le prove di selezione saranno volte ad accertare la preparazione e l'esperienza dei/delle candidati/e, con riferimento al programma della borsa di cui all'art. 1, e la loro attitudine alla ricerca. Esse consisteranno:

- nella valutazione del curriculum vitae, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.
- in un colloquio orale con approfondimento degli argomenti di rilievo scientifico per la borsa di ricerca. Il colloquio si svolgerà secondo il calendario riportato all'art. 1. Il presente bando ha valore di notifica ai fini della convocazione al colloquio.

L'eventuale esclusione per carenza dei requisiti di ammissibilità o per mancato rispetto dei termini saranno comunicati agli/alle interessati/e all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione.

I/le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Art. 6

La Commissione giudicatrice è così composta:

Componenti effettivi/e
Prof. Enrico Amati (DISG)
Prof. Luca Penasa (DISG)
Prof.ssa aggr. Natalia Rombi (DISG)

Componente supplente
Prof. aggr. Francesco Crisci (DIES)

La Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il/la Presidente ed il/la Segretario/a verbalizzante e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio.
I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati nel corso del colloquio.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti attribuibili ai titoli e al colloquio.
Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato/a e provvederà alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali.
Saranno ritenuti idonei i/le candidati/e che abbiano riportato la votazione minima complessiva (titoli e colloquio) di 70/100 (settanta centesimi).

Le borse di ricerca saranno conferite, secondo l'ordine della graduatoria a scorrimento, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento e decorreranno dalla data indicata nel provvedimento stesso.
Il provvedimento sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Udine (http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale). Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Decade dal diritto all'attribuzione della borsa di ricerca il/la vincitore/trice che non dichiara di accettarla entro il termine indicato nel provvedimento di conferimento o che non provveda a svolgere gli ulteriori adempimenti previsti dal provvedimento citato.

Art. 7

L'attività di ricerca non può essere iniziata prima dell'accettazione formale della borsa e della decorrenza della stessa.
Il/la borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione sull'attività svolta ogni due mesi e inoltre una relazione finale al termine della borsa.

Art. 8

Alle borse di ricerca di cui al presente bando, si applica il trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.
Il pagamento della borsa di ricerca sarà effettuato in rate mensili posticipate.

Art. 9

I/le candidati/e dovranno ritirare i documenti e le pubblicazioni relative alla procedura concorsuale trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di conferimento della borsa ed entro i successivi 30. La consegna avviene *brevi manu* al/alle candidato/a stesso o a persona da questi delegata per iscritto.
Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate verranno conservate presso i Centri Interdipartimentali Bibliotecari al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.
Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Art. 10

I dati raccolti sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione della borsa *post lauream* e per finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato/a può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it - link diretto: https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al "Regolamento interno per le borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale del 1 luglio 2015, n. 412.

La responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Elena Biasoni dell'Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Scienze giuridiche, via Treppo, 18, 33100 Udine, tel. 0432-249509-21, email dsg@uniud.it.

Allegato B

Bando di concorso per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine per il progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP J19J21026980006.

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* (di seguito borsa di ricerca) presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine (di seguito DISG).

Programma di ricerca:

UNI 4 JUSTICE - PROFILI OPERATIVI INFORMATICO-GIURIDICI/STATISTICI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO. I TEMPI DEL PROCESSO TRA ARRETRATO E CRITICITÀ OPERATIVE.

La ricerca e il piano formativo per questa borsa di ricerca si collocano nel quadro delle attività previste per il progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (UNI 4 JUSTICE). Tale progetto, coordinato dall'Alma Mater – Università di Bologna, comprende nel consorzio l'Università degli Studi di Udine ed è finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11.

UNI 4 JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle Corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI 4 JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell'ufficio del processo testati in situ; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico le modalità di miglioramento delle routine di lavoro e di trattazione dei procedimenti, catalizza processi di innovazione organizzativa e funzionale generati dalla integrazione degli strumenti più innovativi approntati dalla ricerca socio-giuridica, di informatica giuridica, e di gestione nel campo delle intelligenze – umana e artificiale – e della qualità normativa – incluso il legal design. Intende lasciare una legacy forte: la capacità di costruire competenze rispondenti ai bisogni e la capacità di valorizzare le risorse assegnate – umane tecnologiche e infrastrutturali – in una prospettiva di sostenibilità, resilienza, efficienza

Il presente progetto contribuisce con competenze specifiche operative di Informatica Giuridica e/o statistici e di data science secondo gli obiettivi e le attività specificati nelle sezioni successive.

Obiettivi:

Il progetto di borsa intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali del progetto UNI 4 JUSTICE:

OG1: Promuovere *best practices* organizzative Ufficio per il processo;

OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia;

OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione;

OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa.

In particolare, la ricerca è riferita alle seguenti linee d'azione:

1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP;

1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP;

1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP;

2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato;

2.2 Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI.

3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici

3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici

E1. La metrica dell'UPP.

Obiettivi specifici relativi all'attività nel distretto della Corte d'appello di Trieste, sono:
• la ricognizione in ordine sia alle migliori esperienze organizzative di UPP e di gestione dell'arretrato registratesi in Italia, sia alle più efficienti soluzioni adottate all'estero per garantire la ragionevole durata dei processi;
• la valutazione, sulla base dei dati raccolti mediante l'indagine sul campo, degli aspetti positivi e delle criticità che hanno caratterizzato l'attuazione dell'UPP e la gestione dell'arretrato negli uffici giudiziari del Distretto.
• l'elaborazione di modelli di UPP e di gestione dell'arretrato che, recependo gli aspetti positivi e risolvendo le criticità di cui al precedente punto, siano idonei a rispondere alle specifiche necessità degli uffici giudiziari interessati;
• l'attuazione in situ dei modelli elaborati.

Il progetto di borsa riguarda in particolare l'analisi, in collaborazione col tutor ed in sinergia con gli altri partecipanti al gruppo di ricerca, dell'utilizzo degli applicativi informatici all'interno degli uffici giudiziari mediante il confronto con lo stato dell'arte delle tecnologie disponibili. Specificamente il borsista si occuperà di:
- effettuare il censimento delle risorse informative fornite dal ministero, ed eventualmente di quelle sviluppate in proprio o reperite direttamente sul mercato;
- descrivere il modo in cui i diversi applicativi sono concretamente utilizzati;
- individuare esigenze reali non soddisfatte – o non pienamente soddisfatte - dagli applicativi esistenti;
- individuare esigenze organizzative, gestionali od operative che potrebbero essere soddisfatte implementando ulteriori servizi, applicazioni o strumenti;
- individuare possibili miglioramenti, integrazioni o ulteriori implementazioni nelle risorse informative;
- identificare possibili integrazioni nel design dei sistemi informativi, nelle interfacce o nelle ontologie legali.

Metodologia
In coerenza con il progetto UNI 4 JUSTICE, la ricerca richiede attività sul campo e si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie oggetto della ricerca affidata all'Università degli Studi di Udine in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari.

Attività previste
Mesi 1–3: Affiancamento ai componenti del gruppo di ricerca nelle seguenti attività, con particolare riferimento alle attività concernenti gli aspetti informatico-giuridici:
- Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP
- Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP
- Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP
Mesi 4–6: Supporto ai componenti del gruppo di ricerca, con particolare riferimento alle attività concernenti gli aspetti informatico-giuridici:
- Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato
Mesi 7-12: Supporto ai componenti del gruppo di ricerca con particolare riferimento alle attività concernenti gli aspetti informatico-giuridici:
- Modelli di trasformazione digitale avanzata e delle interfacce HCI

Eventuali integrazioni o rimodulazioni delle linee d'azioni pertinenti, coerenti col profilo messo a bando, saranno concordate col tutor e col coordinatore del progetto, in base a quanto formalmente richiesto in fase di realizzazione del progetto UNI 4 JUSTICE.

Area, Settore concorsuale e Settore ERC	Settore 12/H3 – SSD IUS 20 – SH2
Requisiti richiesti alla data di pubblicazione del bando	a) titolo di studio: laurea (ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509), laurea specialistica o magistrale (ex D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni) o titolo accademico straniero, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello alla Laurea Magistrale; per i titoli di studio conseguiti all'estero si applicano le disposizioni di cui all'art. 2
Responsabile scientifico	Prof. aggr. Federico Costantini

Finanziamento	Progetto Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo, finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. CUP J19J21026980006
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine; uffici giudiziari del distretto della Corte d'appello di Trieste
Durata della borsa :	n. 12 mesi
Entità della borsa:	Euro 13.638,47 lordi
Periodicità dei pagamenti	Mensile posticipato
Modalità di selezione	**Valutazione titoli e colloquio.** **Il colloquio si terrà il giorno 16 giugno 2022 alle ore 09:30 tramite piattaforma Microsoft Teams.**

L'assegnazione della borsa, finalizzata alla sola formazione del/la borsista, non costituisce rapporto di lavoro né dà diritto di accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 2

La borsa di ricerca oggetto del presente bando di concorso ed i relativi requisiti di ammissione sono indicati e descritti nell'art. 1. La mancanza del titolo di studio previsto comporta l'esclusione dalla selezione.

I/le candidati/e, in possesso di un titolo conseguito all'estero non dichiarato già equipollente ai sensi della normativa vigente, dovranno presentare:

a) copia del titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione;
b) ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.).

Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal/la candidato/a (qualora la documentazione non sia già in italiano o inglese).
La commissione giudicatrice valuta ai fini della presente selezione l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Art. 3

La borsa di ricerca di cui al presente bando non può essere conferite a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso:

- con il Rettore, il Direttore generale o un/a componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine;
- con il/la responsabile scientifico o un/a professore/essa o ricercatore/trice afferente al dipartimento sede dell'attività della borsa di ricerca.

Ulteriori condizioni di incompatibilità sono disciplinate dall'art. 9 del Regolamento interno "borse di ricerca *post lauream*" emanato con D.R. n. 412 del 1 luglio 2015 e disponibile al sito:
https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/regolamenti/didattica-e-studenti/regolamento-borse-di-ricerca-post-lauream-1

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1) e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine e pervenire **entro e non oltre il 8 giugno 2022 (compreso) ore 12:00**, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere fatta pervenire secondo una delle seguenti modalità:
1. consegnata a mano alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine (che provvederà alla sua protocollazione), rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. In relazione all'emergenza COVID-19, si segnala che il personale dell'Ateneo lavora parzialmente in presenza.

2. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
3. inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo disg@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. Il/la candidato/a che trasmette la domanda tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea. La domanda e gli allegati alla stessa dovranno essere strutturati con formati in grado di garantire la non alterabilità del documento durante la fase di accesso e conservazione (PDF/A e Adobe PDF). Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.
L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i *file* trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Per quanto concerne le domande inviate tramite posta, farà fede la data di ricezione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine.

Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato e la seguente specificazione: **Selezione borsa di ricerca "UNI 4 JUSTICE - PROFILI OPERATIVI INFORMATICO-GIURIDICI/STATISTICI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO. I TEMPI DEL PROCESSO TRA ARRETRATO E CRITICITÀ OPERATIVE"**.

Nella domanda il/la candidato/a, ai sensi del D.P.R. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", dovrà dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:
1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica);
2. di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
3. di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 del presente bando;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato sulla domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:
1. *curriculum vitae*, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del/la candidato/a idonee allo svolgimento e realizzazione del programma della borsa di ricerca, illustrato all'art. 1;
2. copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento;
3. copia dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione e ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.). Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal candidato (qualora la documentazione non sia già in italiano o in inglese).

Alla domanda possono essere allegati:
1. eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni (allegato 2). Gli altri titoli, comprese le pubblicazioni, possono essere presentati in originale o prodotti anche in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (allegato 3);
2. documentazione attestante l'eventuale attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e durata;
3. documentazione attestante eventuali esperienze lavorative e di tirocinio soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e della durata;
4. elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda (allegato 3), datato e firmato.

Non potranno essere presi in considerazione i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e dai gestori di pubblici servizi. I certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà (Allegato 2 e 3), ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445.
L'amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre alle eventuali conseguenze di legge.

Non saranno prese in considerazione le domande prive degli allegati obbligatori citati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5

Le prove di selezione saranno volte ad accertare la preparazione e l'esperienza dei/delle candidati/e, con riferimento al programma della borsa di cui all'art.1, e la loro attitudine alla ricerca. Esse consisteranno:

- nella valutazione del curriculum vitae, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.
- in un colloquio orale con approfondimento degli argomenti di rilievo scientifico per la borsa di ricerca. Il colloquio si svolgerà secondo il calendario riportato all'art. 1. Il presente bando ha valore di notifica ai fini della convocazione al colloquio.

L'eventuale esclusione per carenza dei requisiti di ammissibilità o per mancato rispetto dei termini saranno comunicati agli/alle interessati/e all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione.

I/le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Art. 6

La Commissione giudicatrice è così composta:

Componenti effettivi/e
Prof. Luca Penasa (DISG)
Prof. aggr. Federico Costantini (DISG)
Prof. aggr. Francesco Crisci (DISG)

Componente supplente
Prof. aggr. Francesco Bilotta (DISG)

La Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il/la Presidente ed il/la Segretario/a verbalizzante e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio.
I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati nel corso del colloquio.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti attribuibili ai titoli e al colloquio.
Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato/a e provvederà alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali.
Saranno ritenuti idonei i/le candidati/e che abbiano riportato la votazione minima complessiva (titoli e colloquio) di 70/100 (settanta centesimi).

La borsa di ricerca sarà conferita, secondo l'ordine della graduatoria a scorrimento, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento e decorrerà dalla data indicata nel provvedimento stesso.
Il provvedimento sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Udine (http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale). Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Decade dal diritto all'attribuzione della borsa di ricerca il/la vincitore/trice che non dichiara di accettarla entro il termine indicato nel provvedimento di conferimento o che non provveda a svolgere gli ulteriori adempimenti previsti dal provvedimento citato.

Art. 7

L'attività di ricerca non può essere iniziata prima dell'accettazione formale della borsa e della decorrenza della stessa.
Il/la borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione sull'attività svolta ogni due mesi e inoltre una relazione finale al termine della borsa.

Art. 8

Alla borsa di ricerca di cui al presente bando, si applica il trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.
Il pagamento della borsa di ricerca sarà effettuato in rate mensili posticipate.

Art. 9

I/le candidati/e dovranno ritirare i documenti e le pubblicazioni relative alla procedura concorsuale trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di conferimento della borsa ed entro i successivi 30. La consegna avviene *brevi manu* al/alle candidato/a stesso o a persona da questi delegata per iscritto.
Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate verranno conservate presso i Centri Interdipartimentali Bibliotecari al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.
Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Art. 10

I dati raccolti sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione della borsa *post lauream* e per finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato/a può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it - link diretto: https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al "Regolamento interno per le borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale del 1 luglio 2015, n. 412.
La responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Elena Biasoni dell'Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Scienze giuridiche, via Treppo, 18, 33100 Udine, tel. 0432-249509-21, email dsg@uniud.it.

Allegato C

Bando di concorso per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine per il progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP J19J21026980006.

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* (di seguito borsa di ricerca) presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine (di seguito DISG).

Programma di ricerca:

UNI 4 JUSTICE - PROFILI ORGANIZZATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO.

La ricerca e il piano formativo per questa borsa di ricerca si collocano nel quadro delle attività previste per il progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (UNI 4 JUSTICE). Tale progetto, coordinato dall'Alma Mater – Università di Bologna, comprende nel consorzio l'Università degli Studi di Udine ed è finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11.

UNI 4 JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle Corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI 4 JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell'ufficio del processo testati in situ; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico le modalità di miglioramento delle routine di lavoro e di trattazione dei procedimenti, catalizza processi di innovazione organizzativa e funzionale generati dalla integrazione degli strumenti più innovativi approntati dalla ricerca socio-giuridica, di informatica giuridica, e di gestione nel campo delle intelligenze – umana e artificiale – e della qualità normativa – incluso il legal design. Intende lasciare una legacy forte: la capacità di costruire competenze rispondenti ai bisogni e la capacità di valorizzare le risorse assegnate – umane tecnologiche e infrastrutturali – in una prospettiva di sostenibilità, resilienza, efficienza

Questo bando si riferisce ad una figura che entra a far parte del gruppo interdisciplinare incaricato di svolgere le attività di ricerca previste dal progetto UNI 4 JUSTICE relativo alla creazione di modelli organizzativi ed infrastrutture tecnologiche funzionali all'istituzione dell'Ufficio Per il Processo.

La ricerca si svolge principalmente presso gli uffici giudiziari del distretto della Corte d'appello di Trieste, oggetto dell'analisi affidata all'Università degli Studi di Udine.

L'attività del borsista contribuirà al progetto con una ricerca relativa ai profili organizzativi sul funzionamento degli uffici giudiziari. Il borsista è principalmente chiamato a elaborare, in collaborazione col tutor, dei modelli di UPP e di gestione dell'arretrato idonei a rispondere alle specifiche necessità degli uffici giudiziari coinvolti nel progetto. A questo fine l'analisi verterà su tre livelli, coinvolgendo: (a) gli attori del sistema in termini di competenze (dei gruppi/dipartimenti, delle sezioni, del personale assegnato all'UPP, del personale coinvolto nei processi di micro innovazione); (b) le unità organizzative in termini di "agende" (ruoli, compiti, mansioni in capo a servizi amministrativi/passaggi endoprocedimentali, unità di personale afferenti a servizi diversi e unità specializzate in materie trasversali come spese e IT); (c) gli uffici in termini di gestione dell'incertezza e della temporalità (in particolare nei rapporti tra tribunali e procura, tra GIP-GUP e procura e con la Corte d'Appello). L'analisi concernerà quindi il rapporto tra tecnologia, organizzazione e sistema giustizia, indagando le diverse dimensioni del fenomeno di cambiamento organizzativo in termini di: (a) capacità professionali; agenda di lavoro, obiettivi di rendimento, obiettivi sopravvenuti da innovazioni; strumenti di programmazione del lavoro individuale, strumenti di monitoriaggio intraorganizzativo e della comunicazione interorganizzativa; (b) capacità organizzative, routine, esperienze di successo condivise, tasso di continuità del personale; compiti assegnati, specifiche mansioni, eventuali compiti di compensazione; strumenti di programmazione di lavoro e di turnazione, strumenti di monitoraggio del disegno organizzativo; (c) capacità di governo, capacità di risposta ai problemi, fiducia organizzativa a livello giuridizionale, amministrativo e istituzionale; strumenti di

coordinamento, delega, controllo in itinere dei risultati, revisione e risposta agli effetti non intenzionali dei processi di innovazione.

Obiettivi

Il progetto di borsa intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali del progetto UNI 4 JUSTICE:
OG1: Promuovere *best practices* organizzative Ufficio per il processo;
OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia;
OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione;
OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa.
In particolare, la ricerca è riferita alle seguenti linee d'azione:
1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP;
2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato;
3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici;
3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici.

Metodologia

In coerenza col progetto UNI 4 JUSTICE, la ricerca richiede attività sul campo e si svolgerà prevalentemente presso una o più sedi giudiziarie oggetto della ricerca affidata all'Università degli Studi di Udine in base alle modalità definite in accordo con gli uffici giudiziari.

Attività previste

Mesi 1–3: Affiancamento ai componenti del gruppo di ricerca nelle seguenti attività:
- 1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP
- 1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP
- 1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP

Mesi 4–6: Supporto ai componenti del gruppo di ricerca, con particolare riferimento alle attività concernenti gli aspetti organizzativi (processo telematico e UPP):
- 2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato

Mesi 7-12: Supporto ai componenti del gruppo di ricerca con particolare riferimento alle attività concernenti gli aspetti organizzativi (processo telematico e UPP):
- 2.2 Attivazione e monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici

Eventuali integrazioni o rimodulazioni delle linee d'azioni pertinenti, coerenti col profilo messo a bando, saranno concordate col tutor e col coordinatore del progetto, in base a quanto formalmente richiesto in fase di realizzazione del progetto UNI 4 JUSTICE.

Area, Settore concorsuale e Settore ERC	Settore 13/B1 – SSD SECS-P/08
Requisiti richiesti alla data di pubblicazione del bando	a) titolo di studio: laurea (ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509), laurea specialistica o magistrale (ex D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni) o titolo accademico straniero, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello alla Laurea Magistrale; per i titoli di studio conseguiti all'estero si applicano le disposizioni di cui all'art. 2
Responsabile scientifico	Prof. aggr. Francesco Crisci
Finanziamento	Progetto Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo, finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. CUP J19J21026980006

Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine; uffici giudiziari del distretto della Corte d'appello di Trieste
Durata della borsa :	n. 12 mesi
Entità della borsa:	Euro 13.638,47 lordi
Periodicità dei pagamenti	Mensile posticipato
Modalità di selezione	**Valutazione titoli e colloquio.** **Il colloquio si terrà il giorno 16 giugno 2022 alle ore 11:00 tramite piattaforma Microsoft Teams.**

L'assegnazione della borsa, finalizzata alla sola formazione del/la borsista, non costituisce rapporto di lavoro né dà diritto di accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 2

La borsa di ricerca oggetto del presente bando di concorso ed i relativi requisiti di ammissione sono indicati e descritti nell'art. 1. La mancanza del titolo di studio previsto comporta l'esclusione dalla selezione.

I/le candidati/e, in possesso di un titolo conseguito all'estero non dichiarato già equipollente ai sensi della normativa vigente, dovranno presentare:

a) copia del titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione;
b) ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.).

Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal/la candidato/a (qualora la documentazione non sia già in italiano o inglese).
La commissione giudicatrice valuta ai fini della presente selezione l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Art. 3

La borsa di ricerca di cui al presente bando non può essere conferita a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso:

- con il Rettore, il Direttore generale o un/a componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine;
- con il/la responsabile scientifico o un/a professore/essa o ricercatore/trice afferente al dipartimento sede dell'attività della borsa di ricerca.

Ulteriori condizioni di incompatibilità sono disciplinate dall'art. 9 del Regolamento interno "borse di ricerca *post lauream*" emanato con D.R. n. 412 del 1 luglio 2015 e disponibile al sito:
https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/regolamenti/didattica-e-studenti/regolamento-borse-di-ricerca-post-lauream-1

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1) e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine e pervenire **entro e non oltre il 8 giugno 2022 (compreso) ore 12:00**, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere fatta pervenire secondo una delle seguenti modalità:
1. consegnata a mano alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine (che provvederà alla sua protocollazione), rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. In relazione all'emergenza COVID-19, si segnala che il personale dell'Ateneo lavora parzialmente in presenza.
2. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
3.inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo disg@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. Il/la candidato/a che trasmette la domanda tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea. La domanda e gli allegati alla stessa dovranno essere strutturati con formati in grado

di garantire la non alterabilità del documento durante la fase di accesso e conservazione (PDF/A e Adobe PDF). Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.
L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i *file* trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Per quanto concerne le domande inviate tramite posta, farà fede la data di ricezione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine.

Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato e la seguente specificazione: **Selezione borsa di ricerca "UNI 4 JUSTICE - PROFILI ORGANIZZATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO"**.

Nella domanda il/la candidato/a, ai sensi del D.P.R. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", dovrà dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:
1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica);
2. di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
3. di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 del presente bando;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato sulla domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:
1. *curriculum vitae*, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del/la candidato/a idonee allo svolgimento e realizzazione del programma della borsa di ricerca, illustrato all'art. 1;
2. copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento;
3. copia dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione e ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.). Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal candidato (qualora la documentazione non sia già in italiano o in inglese).

Alla domanda possono essere allegati:
1. eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono <u>autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni</u> (allegato 2). Gli altri titoli, comprese le pubblicazioni, possono essere presentati in originale o prodotti anche in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (allegato 3);
2. documentazione attestante l'eventuale attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e durata;
3. documentazione attestante eventuali esperienze lavorative e di tirocinio soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e della durata;
4. elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda (allegato 3), datato e firmato.

Non potranno essere presi in considerazione i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e dai gestori di pubblici servizi. I certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà (Allegato 2 e 3), ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445.
L'amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante

decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre alle eventuali conseguenze di legge.
Non saranno prese in considerazione le domande prive degli allegati obbligatori citati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5

Le prove di selezione saranno volte ad accertare la preparazione e l'esperienza dei/delle candidati/e, con riferimento al programma della borsa di cui all'art.1, e la loro attitudine alla ricerca. Esse consisteranno:

- nella valutazione del curriculum vitae, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.
- in un colloquio orale con approfondimento degli argomenti di rilievo scientifico per la borsa di ricerca. Il colloquio si svolgerà secondo il calendario riportato all'art. 1. Il presente bando ha valore di notifica ai fini della convocazione al colloquio.

L'eventuale esclusione per carenza dei requisiti di ammissibilità o per mancato rispetto dei termini saranno comunicati agli/alle interessati/e all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione.

I/le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Art. 6

La Commissione giudicatrice è così composta:

Componenti effettivi/e
Prof. Luca Penasa (DISG)
Prof. aggr. Federico Costantini (DISG)
Prof. aggr. Francesco Crisci (DIES)

Componente supplente
Prof. aggr. Francesco Bilotta (DISG)

La Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il/la Presidente ed il/la Segretario/a verbalizzante e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio.
I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati nel corso del colloquio.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti attribuibili ai titoli e al colloquio.
Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato/a e provvederà alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali.
Saranno ritenuti idonei i/le candidati/e che abbiano riportato la votazione minima complessiva (titoli e colloquio) di 70/100 (settanta centesimi).

La borsa di ricerca sarà conferita, secondo l'ordine della graduatoria a scorrimento, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento e decorreranno dalla data indicata nel provvedimento stesso.
Il provvedimento sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Udine (http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale). Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Decade dal diritto all'attribuzione della borsa di ricerca il/la vincitore/trice che non dichiara di accettarla entro il termine indicato nel provvedimento di conferimento o che non provveda a svolgere gli ulteriori adempimenti previsti dal provvedimento citato.

Art. 7

L'attività di ricerca non può essere iniziata prima dell'accettazione formale della borsa e della decorrenza della stessa.
Il/la borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione sull'attività svolta ogni due mesi e inoltre una relazione finale al termine della borsa.

Art. 8

Alla borsa di ricerca di cui al presente bando, si applica il trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.
Il pagamento della borsa di ricerca sarà effettuato in rate mensili posticipate.

Art. 9

I/le candidati/e dovranno ritirare i documenti e le pubblicazioni relative alla procedura concorsuale trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di conferimento della borsa ed entro i successivi 30. La consegna avviene *brevi manu* al/alle candidato/a stesso o a persona da questi delegata per iscritto.
Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate verranno conservate presso i Centri Interdipartimentali Bibliotecari al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.
Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Art. 10

I dati raccolti sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione della borsa *post lauream* e per finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato/a può richiedere l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it - link diretto: https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al "Regolamento interno per le borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale del 1 luglio 2015, n. 412.
La responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Elena Biasoni dell'Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Scienze giuridiche, via Treppo, 18, 33100 Udine, tel. 0432-249509-21, email dsg@uniud.it.

Allegato D

Bando di concorso per l'attribuzione di 2 borse di studio per attività di ricerca *post lauream* presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine per il progetto "Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo", finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP J19J21026980006.

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di 2 borse di studio per attività di ricerca *post lauream* (di seguito borse di ricerca) presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine (di seguito DISG).

Programma di ricerca:

UNI 4 JUSTICE - PROFILI GIURIDICI OPERATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO.

TEMPI DEL PROCESSO, ANALISI DEL CONTESTO E INDIVIDUAZIONE DELLE *BEST PRACTICES*.

La ricerca e il piano formativo per queste borse di ricerca si collocano nel quadro delle attività previste per il progetto "Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo" (UNI 4 JUSTICE). Tale progetto, coordinato dall'Alma Mater – Università di Bologna, comprende nel consorzio l'Università degli Studi di Udine ed è finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - Obiettivo Tematico 11.

UNI 4 JUSTICE è un progetto complesso di collaborazione fra mondo scientifico e sistema della giustizia dei distretti delle Corti di appello di Ancona, Bologna, Trento, Venezia e Trieste, ispirato dai principi della programmazione europea, che promuove il cambiamento organizzativo, tecnologico e professionale negli uffici giudiziari sulla base della conoscenza oggettiva e verificabile delle prassi di lavoro, delle modalità di utilizzo delle risorse e degli strumenti di monitoraggio. UNI 4 JUSTICE costruisce modelli di organizzazione dell'ufficio del processo testati in situ; elabora insieme col personale togato, amministrativo e tecnico le modalità di miglioramento delle routine di lavoro e di trattazione dei procedimenti, catalizza processi di innovazione organizzativa e funzionale generati dalla integrazione degli strumenti più innovativi approntati dalla ricerca socio-giuridica, di informatica giuridica, e di gestione nel campo delle intelligenze – umana e artificiale – e della qualità normativa – incluso il legal design. Intende lasciare una legacy forte: la capacità di costruire competenze rispondenti ai bisogni e la capacità di valorizzare le risorse assegnate – umane tecnologiche e infrastrutturali – in una prospettiva di sostenibilità, resilienza, efficienza.

Le borse contribuiscono al progetto con competenze specifiche relative ai profili giuridici del funzionamento degli uffici giudiziari. Il borsista coordinerà e supporterà: a) l'attività di indagine conoscitiva da svolgere presso gli uffici del distretto della Corte d'appello di Trieste, allo scopo di reperire tutti i dati necessari (in particolare: caratteristiche organizzative degli UPP attivati, flussi in entrata e in uscita, arretrato e azioni intraprese nei singoli uffici giudiziari per la sua riduzione) per l'elaborazione di modelli di UPP e di gestione dell'arretrato, rispondenti alle necessità degli uffici giudiziari coinvolti nel progetto; b) l'attuazione *in situ* di tali modelli e il relativo monitoraggio; c) la massimazione delle decisioni pronunciate dagli uffici giudiziari del distretto, funzionale alla creazione di una banca dati giurisprudenziale.

Obiettivi:

Il progetto di borsa intende offrire un contributo ai seguenti obiettivi generali del progetto UNI 4 JUSTICE:

OG1: Promuovere best practices organizzative Ufficio per il processo

OG2: Rafforzare la capacità di monitoraggio e valutazione del sistema giustizia

OG3: Rafforzare la sinergia fra formazione delle professionalità e dinamica dei bisogni di funzionamento della amministrazione della giustizia e della giurisdizione

OG4: Affermare una visione integrata delle intelligenze per il giusto processo che contribuisca alla leadership italiana in Europa.

In particolare, la ricerca è riferita alle seguenti linee d'azione:

1.1 Raccolta dei bisogni e delle eccellenze per l'UPP

1.2 Strumenti operativi di monitoraggio e consultazione per il potenziamento dell'UPP

1.3 Strumenti di formazione delle competenze per l'efficacia dell'UPP

2.1 Modelli organizzativi e dei processi per l'arretrato

3.1 Attivazione delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
3.2 Monitoraggio delle sperimentazioni dei modelli organizzativi, giuridici, tecnologici
A1. Creazione della struttura di governance
A2. Reclutamento staff
A3. Policy di quality assurance e risk management
B1. Da progetto a metodo di lavoro
C1. Metodo delle 4I (intelligenze, interdisciplina, interdipendenza, interazione)
D1. Rafforzare la fiducia
E1. La metrica dell'UPP

Area, Settore concorsuale e Settore ERC	Settori 12/ G2 – SSD IUS 16 – SH2 12/ F1 – SSD IUS 15 – SH2
Requisiti richiesti alla data di pubblicazione del bando	a) titolo di studio: laurea in Giurisprudenza (ante D.M. 3 novembre 1999, n. 509), laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza (ex D.M. 3 novembre 1999, n. 509 e D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni) o titolo accademico straniero, rilasciato da un'istituzione ufficiale del sistema estero, comparabile per durata e livello alla Laurea Magistrale in Giurisprudenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero si applicano le disposizioni di cui all'art. 2
Responsabile scientifico	Prof. Andrea Scella; Prof. Luca Penasa
Finanziamento	Progetto Uni 4 Justice - Universitas per la Giustizia. Programma per la qualità del sistema giustizia e per l'effettività del giusto processo, finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020. CUP J19J21026980006
Sede dell'attività:	Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine; uffici giudiziari del distretto della Corte d'appello di Trieste
Durata della borsa :	n. 12 mesi
Entità della borsa:	Euro 15.928,59 lordi
Periodicità dei pagamenti	Mensile posticipato
Modalità di selezione	**Valutazione titoli e colloquio.** **Il colloquio si terrà il giorno 20 giugno 2022 alle ore 16:00 tramite piattaforma Microsoft Teams.**

L'assegnazione delle borse, finalizzata alla sola formazione del/la borsista, non costituisce rapporto di lavoro né dà diritto di accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 2

Le borse di ricerca oggetto del presente bando di concorso ed i relativi requisiti di ammissione sono indicati e descritti nell'art. 1. La mancanza del titolo di studio previsto comporta l'esclusione dalla selezione.

I/le candidati/e, in possesso di un titolo conseguito all'estero non dichiarato già equipollente ai sensi della normativa vigente, dovranno presentare:

a) copia del titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione;
b) ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.).

Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal/la candidato/a (qualora la documentazione non sia già in italiano o inglese).
La commissione giudicatrice valuta ai fini della presente selezione l'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero.

Art. 3

Le borse di ricerca di cui al presente bando non possono essere conferite a coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso:

- con il Rettore, il Direttore generale o un/a componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine;
- con il/la responsabile scientifico o un/a professore/essa o ricercatore/trice afferente al dipartimento sede dell'attività delle borse di ricerca.

Ulteriori condizioni di incompatibilità sono disciplinate dall'art. 9 del Regolamento interno "borse di ricerca *post lauream*" emanato con D.R. n. 412 del 1 luglio 2015 e disponibile al sito:
https://www.uniud.it/it/ateneo-uniud/normativa/regolamenti/didattica-e-studenti/regolamento-borse-di-ricerca-post-lauream-1

Art. 4

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (allegato 1) e corredata della documentazione richiesta, deve essere indirizzata al Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine e pervenire **entro e non oltre il 8 giugno 2022 (compreso) ore 12:00**, pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve essere fatta pervenire secondo una delle seguenti modalità:
1. consegnata a mano alla Segreteria del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine (che provvederà alla sua protocollazione), rispettando il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. In relazione all'emergenza COVID-19, si segnala che il personale dell'Ateneo lavora parzialmente in presenza.
2. inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
3.inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo disg@postacert.uniud.it entro il medesimo termine. Il/la candidato/a che trasmette la domanda tramite PEC non dovrà provvedere al successivo inoltro della domanda cartacea. La domanda e gli allegati alla stessa dovranno essere strutturati con formati in grado di garantire la non alterabilità del documento durante la fase di accesso e conservazione (PDF/A e Adobe PDF). Non sarà ritenuta valida la domanda trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente comma. Il peso complessivo massimo consentito della PEC è di 20 MB.
L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i *file* trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Per quanto concerne le domande inviate tramite posta, farà fede la data di ricezione presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Udine, via Treppo 18, Udine.

Sul plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del candidato e la seguente specificazione: **Selezione borse di ricerca "UNI 4 JUSTICE - PROFILI GIURIDICI OPERATIVI A SUPPORTO DELLO SVILUPPO DI STRUMENTI INNOVATIVI PER L'UFFICIO DEL PROCESSO. TEMPI DEL PROCESSO, ANALISI DEL CONTESTO E INDIVIDUAZIONE DELLE *BEST PRACTICES*"**.

Nella domanda il/la candidato/a, ai sensi del D.P.R. 445/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", dovrà dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità:
1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando sempre il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica);
2. di essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;
3. di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 3 del presente bando;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato sulla domanda di ammissione.

Alla domanda devono essere allegati:

1. *curriculum vitae*, datato e firmato, dove siano evidenziate le attitudini del/la candidato/a idonee allo svolgimento e realizzazione del programma della borsa di ricerca, illustrato all'art. 1;
2. copia fotostatica del documento di identità o altro documento di riconoscimento;
3. copia dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero corredato dall'elenco degli esami sostenuti e relativa votazione e ogni altra documentazione utile a valutare l'idoneità del titolo (Diploma Supplement, etc.). Tale documentazione dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana o inglese sottoscritta sotto la propria responsabilità dal candidato (qualora la documentazione non sia già in italiano o in inglese).

Alla domanda possono essere allegati:

1. eventuali pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione al programma di ricerca sopra citato. I titoli di studio accademici e i titoli professionali sono autocertificati in sostituzione delle normali certificazioni (allegato 2). Gli altri titoli, comprese le pubblicazioni, possono essere presentati in originale o prodotti anche in fotocopia con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (allegato 3);
2. documentazione attestante l'eventuale attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e durata;
3. elenco in carta libera delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda (allegato 3), datato e firmato.

Non potranno essere presi in considerazione i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e dai gestori di pubblici servizi. I certificati sono sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà (Allegato 2 e 3), ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445.
L'amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora nell'ambito dei controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera oltre alle eventuali conseguenze di legge.

Non saranno prese in considerazione le domande prive degli allegati obbligatori citati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 5

Le prove di selezione saranno volte ad accertare la preparazione e l'esperienza dei/delle candidati/e, con riferimento al programma della borsa di cui all'art.1, e la loro attitudine alla ricerca. Esse consisteranno:

- nella valutazione del curriculum vitae, delle pubblicazioni e dei titoli presentati.
- in un colloquio orale con approfondimento degli argomenti di rilievo scientifico per la borsa di ricerca. Il colloquio si svolgerà secondo il calendario riportato all'art. 1. Il presente bando ha valore di notifica ai fini della convocazione al colloquio.

L'eventuale esclusione per carenza dei requisiti di ammissibilità o per mancato rispetto dei termini saranno comunicati agli/alle interessati/e all'indirizzo indicato sulla domanda di ammissione.

I/le candidati/e dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

Art. 6

La Commissione giudicatrice è così composta:

Componenti effettivi/e
Prof. Enrico Amati (DISG)
Prof. Luca Penasa (DISG)
Prof.ssa aggr. Natalia Rombi (DISG)

Componente supplente
Prof. aggr. Francesco Crisci (DIES)

La Commissione, nella prima seduta, nomina al proprio interno il/la Presidente ed il/la Segretario/a verbalizzante e stabilisce i criteri e le modalità di valutazione dei titoli e del colloquio.
I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti agli interessati nel corso del colloquio.

La Commissione dispone di un numero complessivo di 100 punti attribuibili ai titoli e al colloquio.
Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria generale di merito sulla base del punteggio complessivo riportato da ogni candidato/a e provvederà alla stesura del verbale delle operazioni concorsuali.
Saranno ritenuti idonei i/le candidati/e che abbiano riportato la votazione minima complessiva (titoli e colloquio) di 70/100 (settanta centesimi).

Le borse di ricerca saranno conferite, secondo l'ordine della graduatoria a scorrimento, con provvedimento della Direttrice del Dipartimento e decorreranno dalla data indicata nel provvedimento stesso.
Il provvedimento sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet dell'Università degli Studi di Udine (http://web.uniud.it/ateneo/normativa/albo_ufficiale). Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Decade dal diritto all'attribuzione della borsa di ricerca il/la vincitore/trice che non dichiara di accettarla entro il termine indicato nel provvedimento di conferimento o che non provveda a svolgere gli ulteriori adempimenti previsti dal provvedimento citato.

Art. 7

L'attività di ricerca non può essere iniziata prima dell'accettazione formale della borsa e della decorrenza della stessa.

Il/la borsista è tenuto a presentare al Dipartimento una relazione sull'attività svolta ogni due mesi e inoltre una relazione finale al termine della borsa.

Art. 8

Alle borse di ricerca di cui al presente bando, si applica il trattamento fiscale e previdenziale previsto dalla legge, in vigore al momento della liquidazione dell'importo.
Il pagamento della borsa di ricerca sarà effettuato in rate mensili posticipate.

Art. 9

I/le candidati/e dovranno ritirare i documenti e le pubblicazioni relative alla procedura concorsuale trascorsi 180 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di conferimento della borsa ed entro i successivi 30. La consegna avviene *brevi manu* al/alle candidato/a stesso o a persona da questi delegata per iscritto.
Le pubblicazioni presentate in originale e non ritirate verranno conservate presso i Centri Interdipartimentali Bibliotecari al fine di fornire un'ulteriore fonte di accrescimento del patrimonio librario dell'Ateneo.
Tutta la rimanente documentazione verrà eliminata secondo le disposizioni di legge.

Art. 10

I dati raccolti sono necessari per la corretta gestione della procedura di selezione, per l'eventuale successiva gestione della borsa *post lauream* e per finalità connesse alla gestione dei servizi erogati dall'Università. L'Università degli Studi di Udine è il Titolare del Trattamento. In ogni momento, l'interessato/a può richiedere

l'accesso, la rettifica nonché, compatibilmente con le finalità istituzionali dell'Ateneo, la cancellazione e la limitazione del trattamento o opporsi al trattamento dei propri dati. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati. L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Udine nella sezione "privacy" accessibile dalla home page www.uniud.it - link diretto: https://www.uniud.it/it/it/pagine-speciali/guida/privacy.

Art. 11

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed al "Regolamento interno per le borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale del 1 luglio 2015, n. 412.

La responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Elena Biasoni dell'Università degli Studi di Udine, Dipartimento di Scienze giuridiche, via Treppo, 18, 33100 Udine, tel. 0432-249509-21, email dsg@uniud.it.

Allegato 1 (domanda di ammissione)

Alla Direttrice del Dipartimento
di Scienze giuridiche - DISG
Università degli Studi di Udine
Via Treppo, 18
33100 UDINE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____
(*per le donne indicare il cognome da nubile*)

Nome
_____

nato/a a _____ prov. _____
il _____ (*per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato*)
_____

codice fiscale ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

cittadinanza_____
residente a (*indicare comune, frazione, via e n. civico*)_____
C.A.P. _____ Provincia _____ eventuale stato estero _____
Recapito telefonico _____ e-mail _____

presa visione del Bando di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post lauream* (Provvedimento direttoriale n. _____):

Responsabile scientifico	
Titolo della borsa di ricerca	

CHIEDE

di poter partecipare alla suddetta selezione e, a tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che questa Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000, di essere in possesso di:

☐ laurea in _____ del previgente ordinamento

o laurea equipollente o equiparata in
_____

☐ laurea specialistica in _____ classe _____

☐ laurea magistrale in _____ classe _____

conseguita presso _____in data_____con votazione _____

☐ titolo accademico conseguito all'estero presso

_____

in data _____ con votazione _____ per il quale chiede la valutazione di equivalenza (da compilare se il titolo non è già stato dichiarato equipollente ai sensi della legge vigente – rif.to art. 2 del presente bando di concorso)

☐ di aver preso visione e di accettare i contenuti del bando di selezione della borsa di ricerca (Provvedimento direttoriale n. _____) e del "Regolamento per le borse di ricerca *post lauream*" dell'Università degli Studi di Udine emanato con decreto rettorale 1 luglio 2015, n. 412;

☐ di essere consapevole che la titolarità della borsa di ricerca non è compatibile con quanto previsto all'art. 9 del Regolamento sopraccitato;

☐ di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Udine, con il responsabile scientifico o un professore/ricercatore appartenente al dipartimento sede dell'attività della borsa di ricerca d'interesse;

☐ di voler ricevere le comunicazioni relative al concorso presso il recapito sotto indicato e di impegnarsi a comunicarne l'eventuale variazione (*compilare solo se l'indirizzo è diverso dalla residenza*)
Recapito telefonico _____ e-mail _____
Città_____via _____
n. _____C.A.P. _____ Provincia _____ eventuale stato estero _____
eventuale nominativo (*se diverso dal proprio nome*) presso il quale indirizzare la corrispondenza:

_____

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della vigente regolamentazione, per gli adempimenti connessi alla presente procedura concorsuale.
Il/la sottoscritto/a prende atto che:
- La restituzione dei documenti e delle pubblicazioni relative alla procedura concorsuale avviene nei termini e con le modalità indicate all'art. 9 del bando
IL/la sottoscritto/a allega alla presente:

☐ *Curriculum vitae* che dimostri competenze utili per lo svolgimento dell'attività di ricerca, datato e sottoscritto;

☐ Pubblicazioni, attestati, altro titolo comprovante la propria qualificazione in relazione al progetto di ricerca (*unitamente all' elenco delle pubblicazioni, attestati e titoli presentati-datato e sottoscritto all. 3);*

☐ Documentazione attestante l'attività di ricerca presso soggetti pubblici e/o privati con debita indicazione della decorrenza e durata;

☐ Copia dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero corredato dal certificato degli esami sostenuti e relativa votazione;

☐ Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data	Il/La Dichiarante
_____	_____

Allegato 2

Dichiarazione sostitutiva di
certificazione
Art. 46 DPR 28/12/2000 n.445

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a (cognome nome) _____
nato/a a_____ (provincia __) il _____
residente in _____ via _____ _____ n. ____

valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. sopraccitato, in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di falsi, incorrerà nelle sanzioni penali richiamate e decadrà immediatamente dalla eventuale attribuzione dell'assegno di ricerca

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Allega inoltre alla presente fotocopia del proprio documento di identità personale.

Letto, confermato e sottoscritto

Data

Allegato 3

Elenco documenti e pubblicazioni

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e che questa Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati

ALLEGA I DOCUMENTI E LE PUBBLICAZIONI DI SEGUITO ELENCATI E DICHIARA CHE I DOCUMENTI ALLEGATI PRODOTTI IN COPIA SONO CONFORMI AGLI ORGINALI (ai sensi dell'art.19 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

Data _____

Il/La Dichiarante _____

NOTE ESPLICATIVE: In caso di righe insufficienti continuare su un foglio allegato dandone indicazione nell'elenco di cui sopra.