



*Commissione Tributaria
Provinciale
di Udine*

Protocollo n. 704

DECRETO EX ART. 27 D.L. N. 137/2020

Il Presidente

visto il decreto legge 28 ottobre 2020 n. 137, avente ad oggetto "Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse alla emergenza epidemiologica da Covid-19", nonché il DPCM 3 novembre u.s. e la Ordinanza del Ministro della Salute 4 novembre u.s.;

letto in particolare l'art. 27 del predetto decreto, contenente "Misure urgenti relative allo svolgimento del processo tributario";

attesa l'esigenza organizzativa di fronteggiare le criticità correlate all'emergenza epidemiologica in atto;

considerato che nell'interpretazione ed applicazione di tale normativa vengono in contestuale rilievo i

principi dettati dagli artt. 24 (inviolabilità del diritto di difesa), 32 (tutela della salute) e 111, comma secondo (ragionevole durata del processo), della Costituzione, che devono trovare un reciproco e complessivo bilanciamento;

osservato che l'art. 27 del predetto d.l. n. 137/2020 non implica l'inderogabile esigenza di adottare modalità di svolgimento delle udienze tributarie che ne escludano l'eventuale celebrazione "in presenza" a'sensi dell'art. 34 D.Lgs. n. 546/1992, come ben può desumersi dal disposto testuale del suo comma primo, il quale - con riguardo ai motivati provvedimenti che i presidenti delle Commissioni Tributarie Regionali e Provinciali debbono emettere - si esprime nel senso che "i decreti possono disporre..";

che, in quest'ottica, la discrezionale valutazione delle opzioni organizzative in materia deve basarsi sulla concreta realtà - strutturale, ambientale ed umana - in cui opera questa Commissione Tributaria, la quale dispone, per la celebrazione delle udienze, di un'ampia sala sita al primo piano dell'edificio, arieggiabile in tempo reale grazie ai finestroni ivi presenti, dotata di spazi che consentono un idoneo distanziamento tra le persone che vi fanno ingresso ed all'esterno della quale vi è un ambito spaziale del pari esteso ed altrettanto capace di garantire che non abbiano a crearsi ravvicinati contatti tra i

soggetti impegnati nelle udienze (il distanziamento interpersonale tra i quali, peraltro, viene garantito anche attraverso lo scaglionamento orario delle udienze stesse);

che, inoltre, è già stata assicurata una modalità organizzativa dell'attività della Commissione in base alla quale tra una udienza e l'altra viene effettuata l'igienizzazione delle sedie e dei tavoli occupati dalle parti che hanno fatto ingresso in sala;

che, al riguardo, devono essere richiamate tutte le indicazioni contenute nella allegata disposizione di servizio del Direttore della Segreteria di questa Commissione n. 86/i dd. 8.9.2020;

considerato comunque, nel suddetto contesto normativo ed ambientale, che se, da un lato, la valorizzazione dei principi di cui agli artt. 24 e 111, comma secondo, della Costituzione porta a consentire la celebrazione delle udienze con le modalità previste dall'art. 34 D.Lgs. n. 546/1992 (ferma l'esigenza che le parti, nell'ottica della leale collaborazione, tengano una condotta processuale improntata alla essenzialità ed alla sintesi dei loro interventi), la irrinunciabile valenza del principio di cui all'art. 32 della Costituzione suggerisce, dall'altro, di affidare alla libertà ed autonomia dei componenti di questa Commissione e del personale della Segreteria la scelta di partecipare o meno alle udienze che si

celebrino "in presenza", nel senso cioè che saranno i Presidenti di Sezione a verificare preventivamente la specifica disponibilità dei componenti di esse, così come analoga verifica sarà svolta dal Direttore della Segreteria rispetto al personale dipendente;

considerato del resto che la maggior parte dei componenti della Commissione e del personale della Segreteria risulta risiedere o essere dimorante nel Comune di Udine, ovvero in località facenti capo alla Provincia di Udine o comunque a questa finitime, essendo in tal modo ridotta la necessità di lunghi spostamenti infraterritoriali (la Regione F.V.G., in ogni caso, rientra nella fascia della c.d. "zona gialla");

ritenuto, conseguentemente, che ove vengano a mancare le disponibilità di cui in premessa dovrà farsi pedissequa applicazione del dettato dell'art. 27 del decreto legge n. 137/2020;

rilevato che la suesposta impostazione organizzativa ha trovato plurimi confermativi riscontri nell'ambito della riunione indetta dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria e svoltasi, mediante collegamento da remoto, il giorno 6 novembre u.s.;

dispone

procedersi in conformità alle suesposte indicazioni;

manda

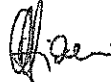
alla Segreteria per la comunicazione del presente

decreto a tutti i componenti della Commissione ed al personale della Segreteria stessa, all'Ordine degli Avvocati ed a quello dei Dottori Commercialisti di Udine, alle Direzioni - Regionale e Provinciale - delle Agenzie delle Entrate e della Riscossione, al Presidente della Commissione Tributaria Regionale F.V.G. ed al Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria.

Il presente decreto avrà efficacia dal giorno 10 novembre 2020, stante la necessità di assicurare continuità all'attività delle Sezioni rispetto alle udienze e ai collegi già prefissati ed impregiudicata comunque l'eventuale adozione di provvedimenti che ne integrino ovvero modifichino l'assetto organizzativo.
Udine, 09.11.2020.

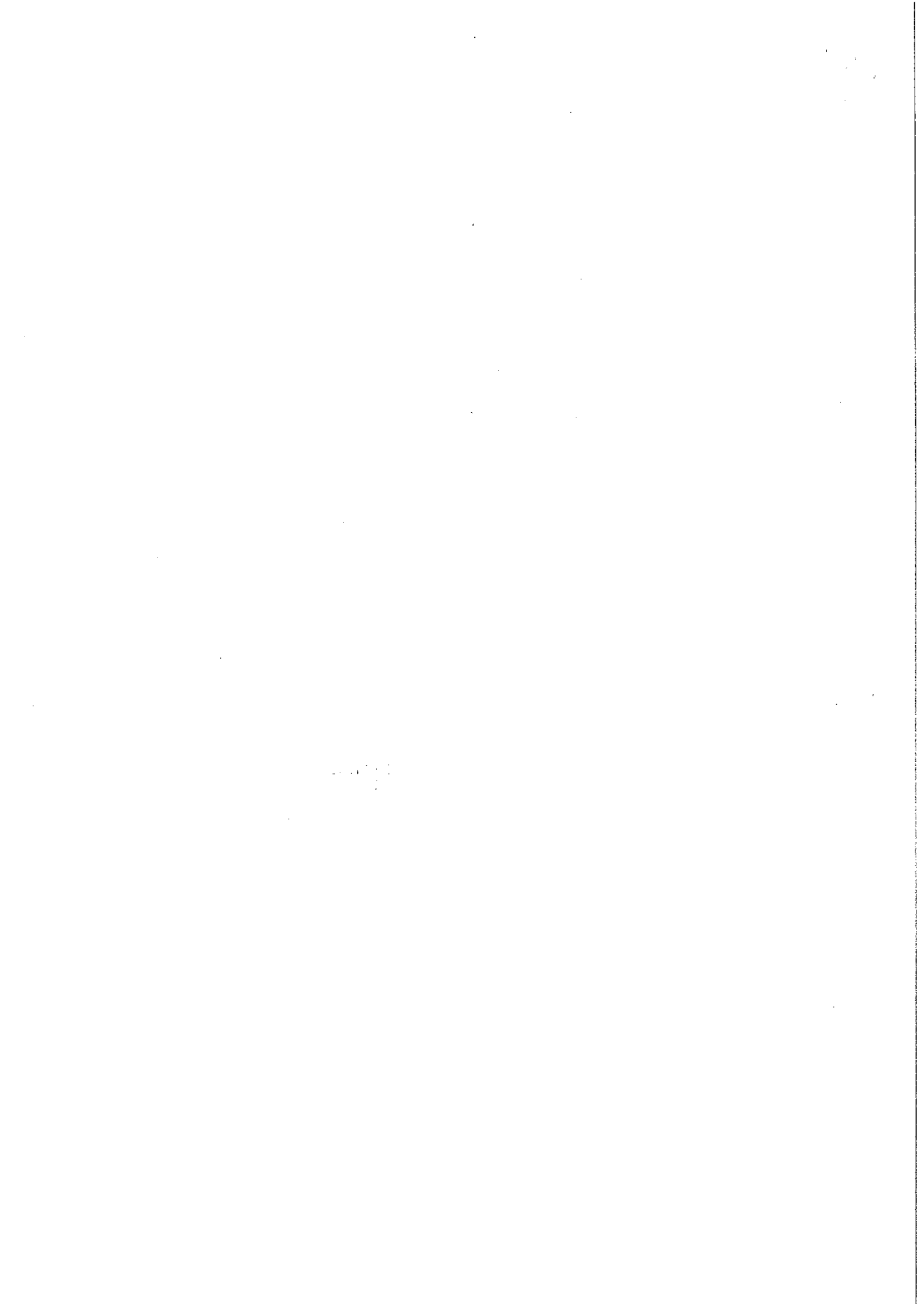
Il Presidente

dott. Oliviero Drigani



allegato:

disposizione di servizio del Direttore di Segreteria
n. 86/i dd. 8.9.2020.





MINISTERO
DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE
DIPARTIMENTO DELLE FINANZE

DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA
UFFICIO DI SEGRETERIA
DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE
DI UDINE

Udine, 8 settembre 2020

Ai signori Giudici

Ai segretari di sezione

OGGETTO: Misure organizzative per la ripresa delle udienze "in presenza"

Dal mese di settembre viene ripresa l'attività giudiziaria nelle forme ordinarie, sia pur con l'impiego di idonee cautele che tengono conto delle misure di sicurezza e di prevenzione anti contagio Covid-19, in quanto non risultano più applicabili al processo tributario le pregresse modalità emergenziali disciplinate dall'art. 83, comma 7 del D.L. n. 18/2020 convertito in Legge n. 27/2020.

Si rende dunque essenziale, nel graduale ritorno alla normalità, prefigurare una organizzazione del lavoro che tenga conto delle misure di sicurezza e di prevenzione anti contagio Covid-19 al fine di salvaguardare l'integrità e la salute di tutti i soggetti coinvolti (Giudici, personale amministrativo, difensori delle parti), non essendo ancora possibile predisporre collegamenti da remoto in mancanza dei provvedimenti direttoriali e delle regole tecniche di attivazione statuite dall'art. 16 della Legge n. 136/2018, come modificato dall'art. 221 del D.L. n. 34/2020 convertito in Legge n. 77/2020.

Come noto - onde poter svolgere con modalità più adeguate le pubbliche udienze - è stata richiesta all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Udine la disponibilità dell'aula videoconferenze sita al primo piano del palazzo degli Uffici Finanziari di via Gorghi n. 18.

Pervenuto in data 07.09.2020 il nulla osta all'utilizzo della predetta aula, a partire dal giorno 10 settembre c.a. - fatte salve diverse disposizioni normative e/o sanitarie - fino alla fine del corrente anno, le udienze della Commissione Tributaria di Udine si terranno nell'aula sopra indicata.

Al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza di tutti i soggetti coinvolti, si ritiene di adottare le seguenti misure organizzative e le prescrizioni di seguito elencate – condivise con l'Ente ospitante – salvo eventuali correttivi che si rendessero necessari nel prosieguo.

1) Individuazione dei locali ove svolgere udienza e modalità di accesso.

Come detto, la predetta aula videoconferenze posta al primo piano del palazzo di via Gorghi n. 18 viene adibita ad aula di udienza della Commissione Tributaria Provinciale di Udine.

Considerata la necessità di evitare assembramenti e di rispettare il distanziamento sociale, le Parti potranno accedere all'aula solo 5 (cinque) minuti prima dell'udienza stessa.

2) Convocazione ad orario prefissato della discussione della causa.

Al fine di contenere al massimo le persone che si avvicinano in udienza, come già comunicato in precedenza ai segretari di sezione, una modalità operativa del sistema informatico ha permesso di fissare orari diversi al fine della convocazione scaglionata delle cause.

Al fine di garantire l'efficacia delle misure volte al mantenimento del distanziamento sociale all'interno dei locali, i difensori delle Parti si atterranno scrupolosamente al rispetto dell'orario comunicato per accedere all'aula d'udienza. Saranno ammessi ingressi ed uscite 5 minuti prima dell'orario comunicato ed uscite fino a 5 minuti dopo il termine dell'udienza. Per l'attesa sono a disposizione i consueti spazi ove ognuno si dovrà personalmente impegnare al mantenimento delle misure consuete di sicurezza e distanziamento sociale

Stante la necessità di tracciare le presenze e il divieto di presentarsi in udienza in presenza di febbre e comunque quando la temperatura corporea supera 37,5°C o di altri sintomi influenzali che suggeriscano un'infezione da COVID-19, quali ad esempio tosse e difficoltà respiratorie, le Parti prima dell'orario fissato per la discussione consegneranno al segretario di udienza il modulo di autocertificazione allegato (che si consiglia di anticipare alle parti a mezzo email invitando alla compilazione prima di recarsi in Commissione).

3) Persone ammesse, uso della mascherina e distanziamento.


All'aula d'udienza sarà consentito l'accesso al Collegio giudicante composto dal Presidente e da due Giudici a latere, del Segretario di sezione ed eventualmente - laddove sia richiesta la partecipazione alla pubblica udienza. - un solo difensore per volta (anche in presenza di collegio difensivo) per ogni parte processuale. A tal fine – e per garantire il distanziamento - saranno poste nell'aula udienza esattamente il numero di sedie necessarie (al massimo 6) e poste ad almeno 1,5/2 metri di distanza una dall'altra. In ogni caso l'accesso all'aula d'udienza sarà subordinato all'uso

della mascherina che dovrà essere indossata per tutta la durata dell'udienza. Verrà richiesta la compilazione di un'autocertificazione che attesti la mancanza di sintomi di malattia da coronavirus. Prima di entrare in aula è fatto obbligo di igienizzare le mani utilizzando i dispenser posizionati all'ingresso.

Prima e dopo la discussione di ciascun fascicolo, si provvederà a fare adeguatamente arieggiare l'aula d'udienza ed alla pulizia delle postazioni dei partecipanti; l'aula verrà comunque sanificata a fine giornata.

Si raccomanda infine il rispetto delle misure prescrittive contenute nel "*Manuale di Sicurezza per il contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19*" già trasmesso in precedenza.

IL DIRETTORE
DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA
DOTT. DANIELE PARON

 DANIELE
PARON
08.09.2020
10:26:08
UTC

