



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

## FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA

A.A. 2011-2012

### CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE IN

#### ***“TEORIA E TECNICA DELLA NEGOZIAZIONE NELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA”***

E' attivato, presso l'Università degli Studi di Trieste, Facoltà di Giurisprudenza, per l'anno accademico 2011-2012, ai sensi degli artt. 16 e 17 del D.P.R. 162/82 e dell'art. 6 della Legge 341/90, il Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale in:

#### **“TEORIA E TECNICA DELLA NEGOZIAZIONE NELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA”**

La Direzione del Corso ha sede presso l'Università degli Studi di Trieste - Facoltà di Giurisprudenza, P.le Europa 1, 34127 Trieste.

Referenti: prof. Luigi Menghini, tel. 040 5583199, e-mail: [menghini@units.it](mailto:menghini@units.it), Dipartimento di Scienze giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione; dott.ssa Maria Dolores Ferrara, tel. 040 5583194, e-mail: [mferrara@units.it](mailto:mferrara@units.it), Dipartimento di Scienze Giuridiche, del Linguaggio, dell'Interpretazione e della Traduzione.

#### **Art. 1 FINALITA' DEL CORSO**

Il corso si prefigge di fornire strumenti utili per affrontare le trattative sindacali e per stendere un accordo collettivo. Il corso intende far acquisire ed implementare le conoscenze delle principali ed attuali questioni giuridiche in materia di contrattazione collettiva, delle ricadute economiche per la parte datoriale delle scelte adottate, della tecnica di negoziazione e di comunicazione degli attori negoziali sia nelle fasi della trattativa sia nei momenti successivi alla conclusione dell'accordo.

Il corso è rivolto al personale laureato/diplomato di aziende private ed enti pubblici che curano gli aspetti della negoziazione collettiva, delle relazioni sindacali e della gestione del personale. Il corso è inoltre rivolto a tutti coloro i quali forniscono supporto professionale ai datori di lavoro nella conduzione e realizzazione delle trattative sindacali.

#### **Art. 2 CALENDARIO DEGLI INSEGNAMENTI E PROGRAMMA**

Il corso si svolgerà nel periodo da fine gennaio 2012 a marzo 2012 nelle giornate di venerdì, dalle ore 15 alle ore 19, o di sabato dalle 9 alle 13.

Sono previste lezioni in aula tenute da docenti universitari, esperti nella materia e da persone già operative in questo settore.

Le ore complessive del corso sono 28. La frequenza è obbligatoria per il 75% delle attività.

#### **Art. 3 TITOLI NECESSARI PER L'ACCESSO AL CORSO**

Per l'accesso al Corso è necessario il Diploma di scuola secondaria superiore.

E'opportuno inoltre aver maturato una pregressa esperienza di lavoro autonomo o subordinato nell'ambito delle relazioni sindacali e gestione del personale.

Nell'eventualità di titoli di studio esteri, che non siano già stati dichiarati equipollenti a titolo italiano, il Consiglio del Corso valuterà sulla loro equivalenza a titolo di laurea italiano ai soli fini dell'ammissione al corso.

Per l'accesso al corso non è prevista alcuna prova selettiva.

#### **Art. 4 NUMERO DI PARTECIPANTI**

Lo svolgimento del Corso è subordinato al raggiungimento di almeno dieci (10) iscritti. Il numero massimo di partecipanti sarà di 40.

Per gli iscritti in possesso del titolo di Laurea o di Diploma universitario il Corso varrà come “Corso di Perfezionamento”, mentre per coloro che sono in possesso del diploma di scuola media superiore il Corso varrà come “Corso di aggiornamento professionale”.

#### **Art. 5 TASSE DI ISCRIZIONE**

La quota di partecipazione è stabilita nella cifra di 714,62 Euro, comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale.

#### **Art. 6 PROGRAMMA DEL CORSO**

Il programma del corso si articola in sette incontri vertenti sui diversi profili della materia. Nell'ambito delle prime due lezioni vengono illustrati i principali istituti critici della contrattazione collettiva e del rapporto di lavoro subordinato nell'ordinamento italiano e nell'ordinamento comunitario. Nel terzo incontro vengono illustrati i principali aspetti connessi alla valutazione economica dell'impatto che la contrattazione collettiva ha per l'azienda. In occasione della quarta lezione si procederà ad analizzare e a sperimentare direttamente le tecniche per realizzare una buona negoziazione dal punto di vista della comunicazione da tenersi durante e dopo le trattative sindacali. Nel quinto incontro vengono analizzate le tecniche di elaborazione del testo negoziale. Nelle ultime due lezioni si affrontano ed esaminano le esperienze concrete degli attori della negoziazione e dei giudici, chiamati a interpretare le clausole dei contratti collettivi.

---

#### **Art. 7 - IMMATRICOLAZIONE**

Le domande di immatricolazione al Corso dovranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente Bando **entro il termine perentorio delle ore 12:00 di giovedì 12 gennaio 2012 - utilizzando esclusivamente la procedura on line** descritta di seguito:

1. **collegarsi** all'apposito servizio disponibile all'indirizzo: <http://www.units.it/esse3/onlinepostlauream/> alla voce Corsi di Perfezionamento “**Domanda di ammissione/immatricolazione**” seguendo le istruzioni necessarie per accedere al sistema;
2. nel menu a sinistra, cliccare su: **immatricolazione** quindi su:
  - **Corsi ad accesso libero**
  - **Corso di Perfezionamento**
  - **Corso di Perfezionamento in “TEORIA E TECNICA DELLA NEGOZIAZIONE NELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA”;**
3. seguire le istruzioni per l'immatricolazione al corso;
4. stampare la domanda di immatricolazione. **ATTENZIONE!** Nella domanda (pag. 2) tra i documenti da allegare si fa riferimento a **due fotografie** formato tessera. Al riguardo si comunica che, ai fini dell'iscrizione al Corso di Perfezionamento in Teoria e tecnica della negoziazione nella contrattazione collettiva, le fotografie **NON SONO NECESSARIE**;
5. versare l'intero **contributo di immatricolazione** pari a **714,62 Euro** direttamente on-line con carta di credito oppure presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca utilizzando esclusivamente il modulo personale di pagamento stampabile al termine della procedura. Non sono ammessi pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario, né altre modalità di pagamento;
6. far pervenire alla Segreteria dei Master e Corsi di Perfezionamento **entro il termine del 16 gennaio 2012 la domanda di immatricolazione e la ricevuta di pagamento** del contributo di immatricolazione.

La domanda di immatricolazione potrà essere presentata direttamente allo sportello della Ripartizione Formazione Post Lauream, piano terra P.le Europa 1, ala destra, negli orari di apertura indicati in fondo al bando, ovvero tramite fax al numero 0405583100, o per posta (solo se spedita a mezzo raccomandata), all'indirizzo: Ripartizione Corsi dell'Area Sanitaria e Formazione Post Lauream dell'Università degli Studi di

Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 TRIESTE.

In caso di inoltro postale o tramite terzi, alla domanda di immatricolazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità.

Per quanto riguarda l'ammissione al Corso di Perfezionamento di cittadini stranieri titolari di titolo di studio conseguito presso Università straniera, si fa riferimento a quanto previsto dalla nota MIUR dd. 18.05.2011.

#### **Art. 8 ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che Responsabile del procedimento amministrativo è Nives COSSUTTA – Capo Ripartizione Formazione Post Lauream dell'Università degli Studi di Trieste.

Per quanto non specificato nel presente Bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Trieste.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL RETTORE

**Indirizzo:** Sezione Servizi agli Studenti e alla Didattica – Ripartizione Corsi dell'Area Sanitaria e Formazione Post Lauream

**Corsi di Perfezionamento e Master - Piazzale Europa, 1 - Trieste** – Ala destra – piano terra dell'Edificio centrale

**Telefono:** +39 040 558 3101 – **orario telefonico** dalle 12.00 alle 13.00 dal lunedì al giovedì – **fax** +39 040 5583100 - **e-mail** [master@amm.univ.trieste.it](mailto:master@amm.univ.trieste.it),

**Apertura al pubblico:**

**lunedì**

dalle **15.15** fino ad esaurimento delle prenotazioni, prenotazione **obbligatoria:** dalle ore **14.45** alle ore **15.45**.

**martedì, mercoledì e giovedì**

dalle ore **9.00** fino ad esaurimento delle prenotazioni - prenotazione **obbligatoria:** dalle ore **8.30** alle ore **10.30**;

**Venerdì chiuso.**